

Regulamin Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego 2024.

Rozdział 1.

Cele

§ 1. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny 2024 ma na celu promowanie aktywności obywatelskiej, wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży, umożliwienie uczniom wpływu na zagospodarowanie placówki, do której uczęszczają oraz kształtowanie umiejętności miękkich takich jak praca zespołowa, planowanie oraz promocja projektów.

Rozdział 2.

Zasady.

§ 2. 1. Osobami uprawnionymi do składania projektów są wszyscy uczniowie leszczyńskich szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Leszno. Wykaz szkół objętych Młodzieżowym Budżetem Partycypacyjnym 2024 stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

2. Uczniowie składają projekty w formie uzupełnionej karty projektu Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego 2024, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Uczniowie mają możliwość składania projektów wyłącznie w placówkach oświatowych do których uczęszczają.

4. Projekt musi być złożony przez grupę uczniów składającą się co najmniej z trzech osób.

5. Projekt musi być zgodny ze statutem szkoły obowiązującym na terenie danej placówki.

§ 3. Dyrektor placówki zobowiązany jest do powołania Kapituły, w skład której wchodzić będą: dyrektor lub osoba przez niego upoważniona, opiekun samorządu uczniowskiego oraz dwóch przedstawicieli samorządu uczniowskiego.

§ 4. Rolą Kapituły jest przyjęcie i rozparzenie złożonych projektów pod względem zgodności ze statutem szkoły obowiązującym na terenie danej placówki. Po rozparzeniu projektów kapituła przygotowuje listę projektów dopuszczonych do głosowania.

§ 5. Kapituła głosuje za przyjęciem lub odrzuceniem wniosku. Projekt zostaje zaakceptowany, gdy uzyska bezwzględną większość głosów członków Kapituły.

§ 6. Rolę sekretarza Kapituły pełni opiekun samorządu uczniowskiego. Zobowiązany jest on do sporządzenia protokołu z głosowania ogólnoszkolnego oraz przesłania go na **adres mailowy Młodzieżowej Rady Miasta Leszna** wraz ze skanami kart zwycięskich projektów. Zobowiązany jest także do poinformowania w ten sam sposób o zakończeniu realizacji projektu oraz przekazania dokumentacji fotograficznej projektu po jego realizacji.

§ 7. 1. Projekty, które uzyskały pozytywną opinię Kapituły podlegają głosowaniu, w którym udział biorą wszyscy uczniowie danej szkoły.

2. Projekt z największą liczbą głosów przedkładany jest dyrektorowi szkoły, który realizuje go w konsultacji z autorami.

3. W przypadku niewykorzystania całej kwoty Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego 2024 na projekt, który uzyskał największą liczbę głosów, realizowane są także projekty, który uzyskały kolejno największą liczbę głosów, aż do wykorzystania całej puli środków przewidzianych dla danej placówki.

Rozdział 3. Finansowanie.

§ 8. Każda szkoła ponadpodstawowa otrzymuje na realizację projektu lub projektów budżet w wysokości 15.000 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych)

§ 9. 1. Zrealizowany projekt oznacza się w sposób widoczny jako projekt sfinansowany ze środków Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego 2024.

2. Koszt oznaczenia źródła finansowania pokrywany jest ze środków przeznaczonych na realizację projektu.

Rozdział 4. Terminy.

§ 10. 1. Młodzieżowy Budżet Partycypacyjny 2024 realizowany jest według terminów zamieszczonych w harmonogramie Młodzieżowego Budżetu Partycypacyjnego 2024, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Za zgodą Kapituły harmonogram może zostać zmieniony indywidualnie w każdej szkole na skutek wewnętrznych uwarunkowań. Zmianie nie podlega wyznaczony termin głosowania, termin ogłaszania wyników w szkołach oraz termin zakończenia realizacji projektów.

Rozdział 5. Uwagi końcowe.

§ 11. Wszystkie wątpliwości rozwiązywane są na terenie placówki.