

# PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO NA ROK SZKOLNY 2023/2024

Plan nadzoru obowiązuje od 01 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.

Leszno, 14 września 2023

## **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1082)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1762) oraz ustawy z 28 lipca 2023 o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw ( Dz.U.2023 poz. 1672)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1551)
4. Rozporządzenie MEN z dnia z dnia 1 września 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 3 września 2021 r., poz. 1618)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (t.j. Dz.U. 2020 poz. 2198)

## **Podstawowe cele nadzoru:**

1. obserwowanie, analizowanie i ocenianie przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
2. ocena stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
3. udzielanie pomocy nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
4. inspirowanie nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.
- 5.

## **Cele nadzoru realizowane są poprzez:**

1. Kontrole:
  - a. stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki,
  - b. przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole lub placówce,
  - c. efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
2. wspomaganie nauczycieli przez organizowanie szkoleń, narad, motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego i przedstawianie wniosków wynikających ze sprawowanego przez Dyrektora nadzoru pedagogicznego.

#### **Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024**

1. Edukacja klasyczna – kontynuacja.
2. Wspomaganie rodziny w wychowaniu.
3. Doskonalenie kompetencji kadry – ocenianie wewnątrzszkolne
4. Doskonalenie kompetencji nauczycieli - uczeń obcokrajowiec.
5. Kształcenie zawodowe, uczenie się w miejscu pracy.
6. Rozwój współpracy w celu podnoszenia jakości wsparcia.
7. Rozwój aktywności fizycznej uczniów.
8. Umiejętności cyfrowe, bezpieczeństwo w sieci, AI.
9. Edukacja polska poza granicami państwa.

#### **Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego dla kuratorów oświaty:**

- 1) w zakresie kontroli:
  - a) Zgodność z przepisami prawa zwiększenia dostępności i jakości wsparcia udzielanego uczniom przez nauczycieli specjalistów, w tym pedagogów specjalnych;
  - b) Prawidłowość wykorzystania podręczników i książek pomocniczych do kształcenia uczniów w zakresie niezbędnym do podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej.

## **ROK SZKOLNY 2023/2024**

### **1. OCENA REALIZACJI PLANU PRACY SZKOŁY**

**Zespół do ds. Realizacji planu pracy szkoły**

**Temat: Ocena efektywności działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły**

### **2. KONTROLA**

Temat kontroli	Kontrolujący	Termin	Zakres kontroli	Forma kontroli
Wdrażanie podstawy programowej z roku 2019 kształcenia ogólnego i zawodowego w 5-letnim technikum (klasy V)	Dyrekcja	IX 2023 – IV 2024	Zgodność planów dydaktycznych z podstawą programową z 2019 roku. Stopień realizacji zakresu materiału przewidzianego w planie dydaktycznym.	Kontrola planów dydaktycznych, dzienników lekcyjnych i indeksów. Obserwacje zajęć.
Wspieranie wychowawczej roli rodziny poprzez wsparcie procesu kształtowania u wychowanków i uczniów pożądanych społecznie postaw, diagnoza potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży wsparta realizacją dostosowanego do potrzeb uczniów programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie.	Dyrekcja Przewodniczący Zespołu Opiekuńczo-wychowawczego	IX 2023- VI 2024	Stopień realizacji zagadnień ujętych w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły	analiza dokumentacji potwierdzającej zrealizowane działania
Aktywne promowanie czytelnictwa wśród uczniów poprzez wzmocnienie roli biblioteki szkolnej jako centrum dostępu do kultury i wiedzy.	Dyrekcja	IX 2023 – VI 2024	Realizacja „ <i>Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025</i> ” – <i>Priorytet 3. - działania wdrażane przez bibliotekarzy oraz wychowawców.</i>	analiza dokumentacji potwierdzającej zrealizowane działania
Realizacja doradztwa zawodowego w klasach trzecich BS I stopnia oraz klasach V technikum	Dyrekcja	IX 2023– VI 2024	Stopień realizacji	Analiza dokumentacji
Zwiększenie efektywności wsparcia uczniów oraz ich rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także	Dyrekcja, Pedagog szkolny	X 2023– VI 2024	Działania w ramach realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego w formie dostosowanej do potrzeb uczniów oraz ich rodzin. Umożliwienie rodzicom	analiza dokumentacji potwierdzającej zrealizowane działania

z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wsparcia rodziny.			poszerzenia wiedzy i umiejętności z zakresu rozwoju dziecka i jego wychowania.	
Wprowadzenie do dzienników elektronicznych danych dotyczących: - programów nauczania - informacji o uczniach -wyników egzaminów zewnętrznych -realizacji praktycznej nauki zawodu -tygodniowego planu zajęć	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego	IX, X 2023 I, IV, VI 2024	kompletność i terminowość dokonywania wpisów	Kontrola zapisów w dzienniku elektronicznym
Bieżące wypełnianie elektronicznych dzienników lekcyjnych (w tym również dzienników nauki jazdy, nauki pracy ciągnikami i maszynami, realizacji godzin z udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dzienników pracy pedagoga szkolnego, nauki języka polskiego dla obcokrajowców i WDŻ)	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego	IX 2023 – VI 2024	Prawidłowość, kompletność i terminowość dokonywania wpisów: -tematów zajęć -frekwencji -ocen	Kontrola zapisów w dzienniku elektronicznym
Opracowanie planów dydaktycznych	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego	IX 2023	Zgodność planów dydaktycznych z podstawą programową oraz szkolnymi programami nauczania	analiza dokumentacji

Przygotowanie planów wychowawczych	z-ca dyrektora Przewodniczący Ze- społu Opiekuńczo-Wy- chowawczego	IX 2023	Zgodność planów ze szkolnym programem wychowawczo-profilaktycznym	analiza dokumentacji
Wypełnianie arkuszy ocen	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kie- rownik Szkolenia Prak- tycznego	X 2023 VI 2024	Prawidłowość wypełniania arkuszy ocen	analiza dokumentacji
Przygotowanie materiałów do egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych przez nauczycieli	Dyrekcja	wg. terminarza	Prawidłowość i terminowość przygotowa- nia materiałów do egzaminów klasyfika- cyjnych i poprawkowych przez nauczycieli	analiza dokumentacji
Dokumentowanie współpracy z rodzicami	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kie- rownik Szkolenia Prak- tycznego	I, VI 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kompletność dokumentacji wycho- wawcy (teczki wychowawców)</li> <li>- Dokumentowanie kontaktów w dzien- niku elektronicznym</li> <li>- Udział w spotkaniach podsumowują- cych udzielanie pomocy psycholo- giczno - pedagogicznej</li> </ul>	analiza dokumentacji
Przestrzeganie procedur wystawiania ocen półrocznych, końcoworocznych	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kie- rownik Szkolenia Prak- tycznego	XII 2023 I 2024 IV 2024 V 2024 VI 2024	Terminowość podawania zagrożeń oceną niedostateczną, ocen proponowanych oraz końcowych (półrocznych i rocznych) Zgodność wystawiania ocen z Wewnątrz- szkolnymi Zasadami Oceniania	analiza dokumentacji

<b>Realizacja godzin dostępności nauczycieli</b>	<b>Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego</b>	<b>cały rok szkolny</b>	<b>Realizacja godzin dostępności przez nauczycieli zgodnie z harmonogramem</b>	<b>obserwacja</b>
<b>Sprawowanie dyżurów przez nauczycieli</b>	<b>Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego</b>	<b>cały rok szkolny</b>	<b>Pełnienie dyżurów przez nauczycieli zgodnie z harmonogramem dyżurów</b>	<b>obserwacja</b>
<b>Punktualność rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktycznych/dyżurów w Internacie</b>	<b>Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego, Kierownik Internatu</b>	<b>cały rok szkolny</b>	<b>Rozpoczynanie i kończenie zajęć przez nauczycieli zgodnie z planem zajęć</b>	<b>obserwacja</b>
<b>Przygotowywanie wycieczek</b>	<b>Wicedyrektor</b>	<b>etap przygotowania wycieczki</b>	<b>Terminowość i kompletność dokumentacji przygotowanej przez kierownika wycieczki</b>	<b>analiza dokumentacji</b>

			ze szczególnym zwróceniem uwagi na wymagania zawarte w szkolnym regulaminie organizacji wycieczek	
Działalność zespołów przedmiotowych, zespołów samokształceniowych, stałych zespołów przy RP	Dyrektor Szkoły, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego	IX 2023 I, VI 2024	Terminowość opracowania planów pracy zespołów i stopień ich realizacji	analiza dokumentacji
Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w tym przybywających z zagranicy.	Dyrekcja szkoły	X 2023 I 2024 VI 2024	Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej	analiza dokumentacji (u uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego – IPET), analiza osiągnięć edukacyjnych uczniów objętych pomocą psychologiczno – pedagogiczną.
Przygotowanie wniosków z ewaluacji programu wychowawczo-profilaktycznego przez Zespół opiekuńczo-wychowawczy	Dyrekcja szkoły	VI 2024	Wnioski do programu na rok szkolny 2023/2024	Analiza dokumentacji
Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego w szkole	Dyrekcja szkoły	Cały rok	Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkole	Analiza obowiązujących przepisów prawa.

	<b>Zespół ds. zapewnienia bezpieczeństwa w szkole</b>			<b>Ocena stanu monitoringu wizyjnego i wprowadzenie ew. zmian</b>
--	---	--	--	---

działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub dyrektora szkoły lub placówki prowadzone w szkole lub placówce w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki;

- 1) Kontrole prowadzone są w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
- 2) Kontrole mogą być planowane lub doraźne.
- 3) Kontrole prowadzą: Dyrektor oraz Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego i Kierownik ds. organizacji pracy szkoły.

#### OBSERWACJA PRACY NAUCZYCIELI

1. Uwagi ogólne dotyczące prowadzonych w szkole obserwacji:
  - a) Obserwacje mogą być planowane lub doraźne.
  - b) Dyrektor szkoły dokona obserwacji doraźnych nauczycieli w ciągu roku szkolnego (tylko fragmentów zajęć)
  - c) Obserwacja planowana zajęć nauczyciela powinna być zapowiedziana, co najmniej na 1 dzień przed obserwacją.
  - d) Obserwacja może być poprzedzona rozmową dotyczącą wyjaśnienia celu i zakresu obserwacji.
  - e) Obserwacja może dotyczyć całości lub fragmentów zajęć, czynności nauczyciela.
  - f) Wnioski z obserwacji należy przedstawić nauczycielowi w możliwie krótkim terminie.
2. Priorytety uwzględniane podczas obserwacji:
  - a) kształtowanie kompetencji kluczowych u uczniów,
  - b) metody nauczania (ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywizujących),
  - c) realizacja treści zawartych w podstawie programowej,

- d) wykorzystanie wniosków wynikających z analizy egzaminów zewnętrznych,
- e) formy i metody pracy z uczniem mającym trudności w nauce,
- f) formy i metody pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym,
- g) wykorzystanie TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnej) w pracy dydaktycznej,
- h) wspomaganie rozwoju uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji,
- i) relacje nauczyciel-uczeń,
- j) przestrzeganie zapisów zasad oceniania dla przedmiotu.

**Wykaz nauczycieli podlegających nadzorowi przez przedstawicieli dyrekcji szkoły w roku szkolnym 2023-2024**

Jakub Murawa	Bronisław Kaźmierczak	Krzysztof Rogala	Agnieszka Walachowska	Kamilla Sprengel
Arendarczyk Małgorzata	Apolinarska Anita	Astapczyk Jan	Antkowiak Artur	Bartkowiak Tadeusz
Jachułkowski Michał	Bojek Dariusz	Barszowski Paweł	Dwoarak Agnieszka	Puślednik Jakub
Juskiewicz Elżbieta	Kaleta Anna	Majchrzak Piotr	Prałat-Szpurek Arleta	
Markowska Justyna	Glapiak Jagoda	Będkowska Małgorzata	Błaszyk-Kęsicka Joanna	
Wachowska Katarzyna	Grześkowiak Monika	Zdonek Filip	Rimke Sylwia	
Jerzyk Edyta	Rutkiewicz Rafał	Gorwa Małgorzata	Chmielewski Norbert	
Koronowska Elżbieta	Ignaszewska Renata	Dworak Dawid	Dolata Andrzej	
Skrzypczak Bonifacy	Jachułkowska Aneta	Grobelny Jędrzej	Hylak Agnieszka	
Żmuda Halina	Jankowiak Agnieszka	Jakobsze Barbara	Skoracka Joanna	
Smoczyk Bartłomiej	Kajoch Monika	Jaraczewski Tomasz	Karpińska Mirosława	
Jakubiec Michał	Kaźmierczak Tomasz	Kaczmarek Dawid	Kołodziejczyk Joanna	

Becela Rafał	Kokocińska Justyna	Kaczmarek Przemysław	Starkbauer Edyta	
Grining Beata	Kowalski Karol	Kowalczevska Małgorzata	Łabędzka Julia	
Grining-Szulc Wiktoria	Nowak-Płonka Karina	Kozak-Pokrywka Magdalena	Marcinkowska-Kiełbasiewicz Hanna	
Kromuszczyńska Beata	Pazoła Magdalena	Smoła Karol	Barczyńska Jadwiga	
Malczewska Małgorzata	Ratajczak Bettina	Krzyślak Marcin	Mizgalska-Olbrych Ewa	
Żak-Fraćkowiak Kinga	Grześkowiak Hanna	Krzyślak Monika	Nolbrzyk Adrian	
Moder Dorota	Starczewska Marzena	Kusior Agnieszka	Płonka Jarosław	
Tomków Beata	Szymańska Mirosława	Ladach Marek	Stelmach Emilia	
Depa Dominik	Zięcik Tomasz	Gorynia Szymon	Wojtkowiak Małgorzata	
Grycz Irena	Urbaniak Grzegorz	Murawa Natalia	Szablewska Zuzanna	
Rychlik Izabela	Warciarek Izabella	Niedźwiedź Małgorzata	Urbanowska Adrianna	
Ratajczak Bernadeta	Warciarek Waldemar	Dziewiątka Łukasz	Ziemlińska Małgorzata	
Burda Milena	Zajc Iwona	Szurkowski Jarosław	Ziemliński Tadeusz	
	Zielinski Grzegorz			

#### Plan obserwacji w roku szkolnym 2023/2024:

Lp.	Nazwisko i imię obserwowanego nauczyciela	Termin hospitacji	Nazwisko obserwującego	Funkcja pełniona przez obserwującego
1.	Kaleta Anna	X 2023	B. Kaźmierczak	z-ca
2.	Pazoła Magdalena	XI 2023	B. Kaźmierczak	z-ca
3.	Warciarek Waldemar	XII 2023	B. Kaźmierczak	z-ca

4.	Zięcik Tomasz	I 2024	B. Kaźmierczak	z-ca
5.	Grześkowiak Monika	IV 2024	B. Kaźmierczak	z-ca
6.	Zajc Iwona	V 2024	B. Kaźmierczak	z-ca
8.	Chmielewski Norbert	X 2023	A. Walachowska	z-ca
9.	Prałat-Szpurek Arleta	XI 2023	A. Walachowska	z-ca
10.	Hylak Agnieszka	XII 2023	A. Walachowska	z-ca
11.	Skoracka Joanna	I 2024	A. Walachowska	z-ca
12.	Wojtkowiak Małgorzata	III 2024	A. Walachowska	z-ca
13.	Ziemliński Tadeusz	IV 2024	A. Walachowska	z-ca
14.	Rimke Sylwia	V 2024	A. Walachowska	z-ca
15.	Jaraczewski Tomasz	X 2023	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
16.	Jakobsze Barbara	XI 2023	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
17.	Kozak-Pokrywka Magdalena	XII 2023	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
18.	Dworak Dawid	I 2024	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
19.	Zdonek Filip	III 2024	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
20.	Będkowska Małgorzata	IV 2024	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego

21.	Smola Karol	V 2024	K. Rogala	Kierownik Szkolenia Praktycznego
22.	Burda Milena	X 2023	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
23.	Arendarczyk Małgorzata	XI 2023	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
24.	Elżbieta Koronowska	XII 2023	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
25.	Skrzypczak Bonifacy	I 2024	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
26.	Koronowska Elżbieta	II 2024	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
27.	Grining Beata	III 2024	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły
28.	Malczewska Małgorzata	IV 2024	J. Murawa	Kierownik ds. organizacji pracy szkoły

### 3. WSPOMAGANIE

działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub dyrektora szkoły lub placówki mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkole lub placówce procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowane na rozwój uczniów i wychowanków;

Tematyka	Forma realizacji/uczestnicy	Termin realizacji	Osoby wspomagające/prowadzące
Prawidłowe wypełnianie dokumentacji szkolnej	szkolenie członków rady pedagogicznej	14 IX 2023	Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego

Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej	Szkolenie przedstawicieli rady pedagogicznej	5 X 2023 III 2024	Przedstawiciel Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, szkolni specjaliści
Analiza wyników egzaminów zewnętrznych	Członkowie RP	5 X 2023 16 II 2024	Dyrekcja Szkoły Przewodniczący zespołów
Udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej	szkolenie członków rady pedagogicznej	5 X 2023	<b>Szkolenie wewnętrzne</b> <b>A. Kusior</b>
Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli. Budowanie poczucia bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie.	Cykl działań adresowanych do uczniów i nauczycieli	X 2023 – V 2024	Dyrekcja Szkoły Nauczyciele Informatyki
Wspomaganie nauczycieli w zakresie inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej	szkolenie członków rady pedagogicznej	cały rok szkolny	Dyrekcja Szkoły Nauczyciele Instytucje zewnętrzne
Szkolenie zgodnie z zapotrzebowaniem i dostępną tematyką	szkolenie członków rady pedagogicznej	Listopad 2023 / II dzień Rekolekcji	Przedstawiciel CDZN lub prelegent z innego ośrodka
Procedury przeprowadzania egzaminów zewnętrznych w tym egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie	szkolenie członków rady pedagogicznej	grudzień 2023 kwiecień 2024 maj 2024	Wicedyrektor Kierownik Szkolenia Praktycznego

Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców	lekcje otwarte (informację o zaplanowanej lekcji podajemy na tydzień przed zajęciami za pośrednictwem dziennika elektronicznego, sprawozdanie dołączamy do teczki zespołu)	X 2023 – V 2024	Dyrekcja, doradcy metodyczni, przewodniczący zespołów przedmiotowych i samokształceniowych, nauczyciele,
Przedstawianie zmian w przepisach prawa oświatowego.	informacja ustna oraz w miarę potrzeb udostępnianie aktów prawnych lub ich części w formie elektronicznej lub drukowanej	w miarę zmian w przepisach prawa oświatowego	Dyrektor, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego Zespół ds. aktualizacji dokumentów statutowych szkoły, przedstawiciel CDZN lub prelegent z innego ośrodka
Informowanie oraz kierowanie nauczycieli na różne formy doskonalenia zewnętrznego.	przedstawianie ofert ośrodków szkoleniowych oraz ankietowanie nauczycieli i ewentualne rozmowy z nauczycielami	zgodnie z propozycjami ośrodków doskonalenia nauczycieli, wynikami ankiet itp. oraz możliwościami finansowymi szkoły	Dyrektor, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego

Wspieranie nauczycieli początkujących oraz nauczycieli kontraktowych oraz mianowanych.	<b>rozmowa, instruktaż, obserwacja wspomagająca</b>	zgodnie z potrzebami	<b>mentorzy, Dyrektor, Wicedyrektorzy, Kierownik Szkolenia Praktycznego</b>
--	---	----------------------	---

PRZEDSTAWIENIE WNIOSKÓW ZE SPRAWOWANEGO NADZORU PEDAGOGICZNEGO

<b>Zadanie szczegółowe</b>	<b>Termin</b>	<b>Odpowiedzialny</b>
Przedstawienie wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego	8 lutego 2024 r. 24 czerwca 2024 r.	Dyrekcja

Leszno, 14 września 2023 r.

\_\_\_\_\_  
pieczętka i podpis Dyrektora Zespołu

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej 14 września 2023 r.