



REGULAMIN RADY RODZICÓW

Spis treści

I. Wstęp	3
II. Pieczęć RR.....	3
III. Cele i zadania Rady Rodziców	3
IV. Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców.	4
V. Sprawy finansowe.....	5
VI. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.	5
VII. Wybory do organów Rady Rodziców.	6
VIII. Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów.....	6
IX. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.	7
X. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców:.....	7
XI. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.....	8
XII. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.	8
XIII. Postanowienia końcowe.	9

Opracowany na podstawie:

art. 83 i art. 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, art. 83, ust. 4) oraz Rozdziału 6 § 12 Statutu Zespołu Szkół Rolniczo-Budowlanych.

I. Wstęp

W Zespole Szkół działa Rada Rodziców reprezentująca rodziców uczniów Zespołu Szkół Rolniczo-Budowlanych, stanowiąca organ kolegialny szkoły, który współdziała z pozostałymi organami (Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski) w realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych. Rada Rodziców posiada niniejszy regulamin swojej działalności.

II. Pieczętka RR

Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o następującej treści:

**Zespół Szkół Rolniczo-Budowlanych
w Lesznie
RADA RODZICÓW**

III. Cele i zadania Rady Rodziców

Rada Rodziców jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z Dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.

4. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- 4.1. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- 4.2. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
- 4.3. Zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich:
 - 4.3.1. znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w szkole i w klasie,
 - 4.3.2. uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego

- postępów lub trudności w nauce,
- 4.3.3. znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów (Programu wychowawczo-profilaktycznego, Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania.),
 - 4.3.4. uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - 4.3.5. wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
 - 4.3.6. określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.
5. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
- 5.1. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
 - 5.2. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - 5.3. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły;
 - 5.4. inne kompetencje rady rodziców:
 - 5.4.1. wyrażanie opinii rady rodziców w sprawie prowadzenia eksperymentu szkolnego,
 - 5.4.2. prawo do wskazania własnego przedstawiciela (rady rodziców) do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły,
 - 5.4.3. prawo do wypowiedzania się w formie wiążącej opinii (pozytywna opinia) o podjęciu działalności w szkole lub placówce przez stowarzyszenie lub inną organizację,
 - 5.4.4. prawo do złożenia wniosku o jednolity strój i prawo do uzgodnienia jego kroju,
 - 5.4.5. prawo wypowiedzenia się (w ramach konsultacji) w sprawie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub placówki lub terenem wokół szkoły lub placówki w postaci środków technicznych, które umożliwiają rejestrację obrazu (monitoring),
 - 5.4.6. prawo do złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny,
 - 5.4.7. prawo do formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu.

IV. Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców.

1. Rodzice uczniów danej klasy (oddziału), zgromadzeni na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym, wybierają spośród siebie Klasową Radę Rodziców.
2. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danej klasy (oddziału). Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
3. Klasowa Rada Rodziców składa się z 3 osób, tak aby można było utworzyć funkcje przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.
4. Klasowa Rada Rodziców wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców Szkoły.
5. Zebranie przedstawicieli trójek Klasowych Rad Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców
 - b) Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
6. Najważniejszą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie Rady Rodziców.
7. **Prezydium Rady Rodziców liczby do 10 członków, tak, aby można wyłonić funkcje: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz członków prezydium. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.**

- 8. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej trzech osób, nie więcej niż pięciu osób. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na swoim posiedzeniu.**
9. Prezydium może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
10. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok.
11. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Prezydium Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
12. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
13. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
14. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
15. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

V. Sprawy finansowe.

Oświadczenia w imieniu Rady Rodziców w sprawach finansowych ma prawo składać:

- Przewodniczący Rady Rodziców,
- Skarbnik Rady Rodziców.

VI. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie czy protokołować uchwały. Za protokolarz i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Rady.

VII. Wybory do organów Rady Rodziców.

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do organów Rad Rodziców.
2. Wybory do Klasowej Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców Szkoły i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
3. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
4. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
5. Wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

VIII. Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów.

1. Plenarne posiedzenie jest zwoływane przez Prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie, na wniosek Klasowych Rad Rodziców z co najmniej 10 klas, na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej - złożony do Prezydium Rady.
3. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 4 razy w roku. Na posiedzenie Prezydium zaprasza się Dyrektora Szkoły i inne osoby.
4. Posiedzenia są protokołowane w Protokole Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz Prezydium.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne, nie rzadziej niż raz w roku. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Rady Rodziców Klasy, dowolnej grupy rodziców liczącej jednak nie mniej niż 150 osób. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.
6. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.
7. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, Klasowej Rady Rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być jednak mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych

IX. Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1.1. ze składek rodziców,
 - 1.2. z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady,
 - 1.3. z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły,
 - 1.4. z dobrowolnych darowizn na rzecz szkoły.
2. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Prezydium Rady Rodziców.
3. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców.
4. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, składka jest wnoszona tylko za jedno dziecko lub proporcjonalnie na każde.
5. Prezydium Rady Rodziców może zwolnić z wnoszenia składek na wniosek zainteresowanych rodziców.
6. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na dany rok szkolny”, zatwierdzanego przez Prezydium.
7. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „Ramowym preliminarzem wydatków Rady Rodziców”.

X. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców:

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

1. Pomoc materialna dla uczniów najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników, biletów miesięcznych itp..
2. Dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak dzień patrona szkoły, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Sportu, finałów szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp..
3. Dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych, kół zainteresowań.
4. Finansowanie przejazdów, delegacji uczniów i opiekunów (dotyczy wyjazdów na konkursy, zawody sportowe, olimpiady, oraz wycieczki szkolne w ramach zajęć dydaktyczno-wychowawczych).

5. Nagrody rzeczowe indywidualne lub zespołowe dla wyróżniających się uczniów.
6. Zakup książek, środków dydaktycznych, sprzętu sportowego.
7. Wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców.
8. Inne ustalone przez Prezydium Rady.

XI. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.

Środki te mogą być wydatkowane na:

1. Finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacji urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp..
2. Fundusz stypendialny dla wyróżniających się nauczycieli oraz fundusz stabilizujący kadrę nauczycielską szczególnie nauczycieli przedmiotów zawodowych.
3. Nagrody dla nauczycieli za szczególne osiągnięcia zawodowe.
4. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być częściowo zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.
5. O rozdziale środków pochodzących z innych źródeł decyduje Prezydium i zespół dyrektorów, szczególnie w odniesieniu do funduszu stypendialnego stabilizującego kadrę nauczycielską.

XII. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców.

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem-zatrudnia się fachową siłą administracyjno - księgową spośród pracowników Zespołu Szkół Rolniczo-Budowlanych w Lesznie.
2. Prezydium wyznacza skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
3. Rada Rodziców posiada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innym organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrekcję szkoły oraz kierownictwa pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nieszanowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielania wyczerpujących odpowiedzi na zażalenia – Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
4. Członkowie Klasowych Rad Rodziców, Prezydium jak i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.